

ขอบเขตงาน (Terms of Reference :TOR)
จ้างเหมาซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ
ห้องศูนย์กลางข้อมูล (Data Center) จำนวน 1 งาน เขตพื้นที่บางพระ

1.ความเป็นมา


ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ได้มีนโยบายการใช้งานเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศแบบรวมศูนย์ในการบริหารงานและการจัดการ ทำให้ศูนย์ข้อมูลกลางของมหาวิทยาลัยฯ ต้องมีการบำรุงรักษาเพื่อให้พร้อมใช้งาน ปัจจุบันระบบปรับอากาศห้องศูนย์ข้อมูลกลางได้มีอุปกรณ์ชำรุดเสียหายซึ่งอาจกระทบต่อการให้บริการได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันและให้ห้องศูนย์ข้อมูลกลางมีความพร้อมใช้งานที่ดีขึ้น มหาวิทยาลัยฯ จึงมีความจำเป็นต้องซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศห้องศูนย์ข้อมูลกลางดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ระบบปรับอากาศภายในห้องศูนย์ข้อมูลกลางที่ชำรุดให้ความพร้อมใช้งานและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อให้มีการบำรุงรักษาและตรวจสอบความพร้อมใช้งานระบบปรับอากาศเป็นระยะ ๆ

3. คุณสมบัติเสนอราคา

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- 3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- 3.7 เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุ ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- 3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นให้แก่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- 3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- 3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - กรณีที่ยื่นข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย



 ประธานกรรมการ

กรณีที่มีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้อง
ใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. การเสนอราคา

4.1 ข้อกำหนดการจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ

4.1.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียด ต่อข้อกำหนดและรายละเอียดต่าง ๆ
(Specification) เป็นรายข้อทุกข้อ (Statement of Compliance) ของเอกสารประกวดราคาซื้อสิทธิการใช้
งานระบบต้นแบบบริหารงานแผน งานคลัง จำนวน 1 ระบบ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตาม
ตารางที่ 4.1 ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากมีกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่น
ที่จัดทำเสนอมามีผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบ
ด้วยว่าสิ่งที่ต้องการอ้างอิงถึงนั้นอยู่ในส่วนตำแหน่งใดของเอกสารอื่นๆ ที่จัดทำเสนอมามีสำหรับเอกสารที่อ้างอิง
ถึงให้หมายเหตุหรือขีดเส้นใต้หรือระบายสีพร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถไปตรวจสอบกับเอกสาร
เปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการพิจารณาผลประกวด
ราคาซื้อสิทธิการใช้งานระบบต้นแบบบริหารงานแผน งานคลัง จำนวน 1 ระบบ จะขอสงวนสิทธิในการไม่
พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคารายนั้นเว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือหลงผิดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจาก
เงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็น
ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกเท่านั้น

ตารางที่ 4.1 ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

รายการที่	อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่เสนอ	เอกสารอ้างอิง
ระบุเลขข้อรายการ	ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอก คุณลักษณะ เฉพาะที่กำหนดมา กรอกในช่องนี้	ให้ระบุคุณลักษณะ เฉพาะที่บริษัทฯ เสนอ	ระบุหมายเลขหน้า ของเอกสารอ้างอิง ของบริษัทฯ

4.1.2 ผู้เสนอราคาต้องส่งแคตตาล็อกและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการที่ผู้เสนอราคา
เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐานดังกล่าวมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออกจะเก็บไว้เป็น
เอกสารของทางราชการ สำหรับเอกสารที่ยื่นมาหากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มี
อำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคลหากคณะกรรมการประกวดราคาฯ มีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก
ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคาฯ ตรวจสอบภายใน 3 (สาม) วัน

5. คุณสมบัติเฉพาะ

5.1 ซ่อมบำรุงระบบปรับอากาศห้องศูนย์ข้อมูลกลาง ประกอบไปด้วย

5.1.1 ตรวจสอบระบบปรับอากาศห้องศูนย์ข้อมูลกลาง จำนวน 2 ชุด ดังต่อไปนี้

5.1.1.1 ตรวจสอบและแก้ไขจุดรั่วซึมของแผงคอยล์เย็น ทั้ง 2 ชุด



ประธานกรรมการ

- 5.1.1.2 ตรวจสอบและแก้ไขจุดรั่วซึมของแผงคอยล์ร้อน ทั้ง 2 ชุด
- 5.1.1.3 ตรวจสอบและแก้ไขจุดรั่วซึมของท่อส่งน้ำยาแรงดันสูง/แรงดันต่ำ รวมถึงจุดเชื่อมต่อต่างๆ ของทั้ง 2 ชุด
- 5.1.1.4 ตรวจสอบและแก้ไขการทำงานของพัดลมแผงคอยล์ร้อน/คอยล์เย็น ของทั้ง 2 ชุด
- 5.1.1.5 ตรวจสอบและเติมน้ำยาทำความเย็นให้อยู่ในระดับที่ถูกต้อง ของทั้ง 2 ชุด
- 5.1.2 ล้างทำความสะอาดแผงคอยล์ร้อน/คอยล์เย็นของระบบปรับอากาศ ทั้ง 2 ชุด
- 5.1.3 ตรวจสอบการทำงานของคอมเพรสเซอร์ของระบบปรับอากาศทั้ง 2 ชุด
- 5.1.4 ตรวจสอบและแก้ไขการตั้งค่าระบบการทำงานของระบบปรับอากาศทั้ง 2 ระบบให้อย่างถูกต้องตามที่กำหนด
- 5.1.5 ตรวจสอบและแก้ไขอุปกรณ์ส่วนควบของระบบปรับอากาศให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งาน
- 5.1.6 ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการทำงานทุก ๆ 6 เดือน ภายในระยะเวลา 1 ปี โดยจัดส่งแผนการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน 7 วัน หลังจากลงนามสัญญา

6. เงื่อนไขอื่น ๆ

- 6.1 ผู้เสนอราคาต้องมีช่องทางการติดต่อเพื่อขอรับการสนับสนุนแก้ไขปัญหาเบื้องต้นกรณีที่ระบบปรับอากาศมีปัญหา
- 6.2 ผู้เสนอราคาต้องมีการเข้ามาซ่อมบำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพและล้างทำความสะอาดทุก 6 เดือน
- 6.3 ในระหว่างสัญญา กรณีที่มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนวัสดุ/อุปกรณ์ส่วนควบใด ๆ เพื่อแก้ไขปัญหของระบบปรับอากาศต้องมีการแจ้งให้คณะกรรมการฯ รับทราบและอนุมัติใช้วัสดุ/อุปกรณ์ ก่อนทุกครั้ง
- 6.4 วัสดุ/อุปกรณ์ที่มีการเปลี่ยนตามข้อ 6.3 ต้องมีการรับประกันการใช้งานไม่น้อยกว่า 1 ปี
- 6.5 ภายหลังจากซ่อมบำรุงและมีการเบิกจ่ายเรียบร้อยแล้ว หากปรากฏว่าต้องมีวัสดุ/อุปกรณ์ที่ต้องเปลี่ยนเพิ่มเติมนอกเหนือจากข้อ 6.3 ภายใน 3 เดือนถือเป็นความรับผิดชอบของผู้เสนอราคา

7. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา

8. เงื่อนไขหรือเอกสารอื่น ๆ

- 8.1 สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

9. วงเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อ

วงเงินงบประมาณ จำนวนเงิน 124,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสี่พันบาทถ้วน)

10. ระยะเวลารับประกัน

รับประกันเป็นเวลา 1 ปี นับถัดวันลงนามสัญญา

10. การซ่อมแซมแก้ไข

ผู้เสนอราคาจัดการซ่อมแซมแก้ไขงานดังกล่าวให้ใช้งานได้ดีดังเดิมภายใน 5 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุด

11. กำหนดส่งมอบ สถานที่ส่งมอบ และการจ่ายเงิน

ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 45 วันนับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และส่งมอบที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก เขตพื้นที่บางพระ โดยเบิกจ่ายร้อยละ 100 หลังจากการส่งมอบงานเสร็จสิ้น



ประธานกรรมการ

12. ค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างทั่วไปหรือสัญญาจ้างทำของให้คิดในอัตราร้อยละ 0.10 ของราคางานจ้าง

13. การวิจารณ์ ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น

ให้สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยเปิดเผย ชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความคิดเห็น โดยสามารถติดต่อได้ที่ ทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก www.rmutto.ac.th หรือ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของ purchase@rmutto.ac.th

14. หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินการ

สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก

15. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก 43 หมู่ 6 ต.บางพระ อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 033-136099 ต่อ1075 e-mail : purchase@rmutto.ac.th

ลงชื่อ..... .....ประธานกรรมการ

(อาจารย์สกุลชาย สารมาศ)

ลงชื่อ..... .....กรรมการ

(นายสิทธิชัย ดั่งแก้ว)

ลงชื่อ..... .....กรรมการและเลขานุการ

(นายพงศธร ถมยา)